

|                                    |       |                                     |                       |
|------------------------------------|-------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>STADT FRIEDRICHSHAFEN</b>       |       | Ausfertigungen:                     |                       |
| <b>Sitzungsvorlage</b>             |       |                                     |                       |
| Drucksache-Nr. 2018 / 323          |       |                                     |                       |
| Dienststelle: OB-Büro - RuG        |       | Datum, Unterschrift: 20.11.2018     |                       |
| Aktenzeichen: OB-Büro / Sc         |       | Gez. Schechinger                    |                       |
| Mitzeichnung (Datum, Kurzzeichen): |       |                                     |                       |
| <input type="checkbox"/>           | _____ | <input type="checkbox"/>            | _____                 |
| <input type="checkbox"/>           | _____ | <input type="checkbox"/>            | BM Köster             |
| <input type="checkbox"/>           | _____ | <input type="checkbox"/>            | I. BM Dr.-Ing. Köhler |
| <input type="checkbox"/>           | _____ | <input checked="" type="checkbox"/> | Oberbürgermeister     |

|   |  |                              |   |                                      |
|---|--|------------------------------|---|--------------------------------------|
| <b>Betreff: Bekanntgabe nichtöffentlich gefasster Beschlüsse</b>  |  |                              |   |                                      |
| Anlage:   |  |                              |   |                                      |
| <b>Medien:</b> Bitte ankreuzen. Alles, was präsentiert werden soll, muss mindestens <b>1 Arbeitstag</b> vor den jeweiligen Sitzungen der Geschäftsstelle des Gemeinderates zugeleitet werden, damit die Präsentation gewährleistet werden kann. |  |                              |   |                                      |
| <input type="checkbox"/> MS Office 2003 Dateien (inkl. ppt, .mpp)   | <input type="checkbox"/> Folien (ungeeignet) | <input type="checkbox"/> DVD | <input type="checkbox"/> .pdf-, htm-Dateien | <input type="checkbox"/> Video (VHS) |
| <b>Zeitdauer des Tagesordnungspunktes: 5 Minuten</b>  |  |                              |   |                                      |
| <b>Vortrag / Experte:</b>   |  |                              |   |                                      |

| Gremium:  | Vorberatung/Datum | vorgesehene Entscheidung/Datum | öffent-lich | nicht-öffentl. |
|---|-------------------|--------------------------------|-------------|----------------|
| Kultur- und Sozialausschuss   |                   |                                |             |                |
| Ausschuss für Planen, Bauen und Umwelt  |                   |                                |             |                |
| Finanz- und Verwaltungsausschuss  |                   |                                |             |                |
| Gemeinderat   |                   | 17.12.2018                     | x           |                |
| Ggf. Hinweis auf frühere Behandlung des Beratungsgegenstandes (Gremium, Datum, Drucksache-Nr.): |                   |                                |             |                |

**FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN** ja

X nein

|                |   |         |     |
|----------------|---|---------|-----|
| <b>Kosten:</b> | <input type="checkbox"/> einmalige Kosten       | Betrag: | EUR |
|                | <input type="checkbox"/> jährliche Folgekosten: |         |     |
|                | Personalkosten:                                 | Betrag: | EUR |
|                | Sachkosten:                                     | Betrag: | EUR |

|                                 |  |         |     |
|---------------------------------|--|---------|-----|
| <b>Zuschüsse bzw. Beiträge:</b> | <input type="checkbox"/> einmalige Einnahme(n) | Betrag: | EUR |
|                                 | <input type="checkbox"/> laufende (jährlich)   | Betrag: | EUR |

**MITTELBEREITSTELLUNG IM HAUSHALT:**

|   |                              |                              |       |
|---|------------------------------|------------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> Städt. Haushalt        | <input type="checkbox"/> VWH | <input type="checkbox"/> VMH | HSt.: |
| <input type="checkbox"/> Haushalt Zepp.Stiftung | <input type="checkbox"/> VWH | <input type="checkbox"/> VMH | HSt.: |

|  |     |
|--|-----|
| Zur Verfügung stehende Mittel<br>(Planansatz und Haushaltsausgabenrest lfd. Jahr): | EUR |
| Noch bereitzustellen:  | EUR |
| Deckungsvorschlag:   | EUR |

**Beschlussantrag:** (ggf. Fortsetzungsblatt verwenden)

Zur Kenntnisnahme.

## **Nichtöffentliche Sitzung des Gemeinderates vom 19. November 2018:**

### **Zeppelin GmbH: Änderung/Neufassung des Gesellschaftsvertrages**

1. Der Oberbürgermeister der Stadt Friedrichshafen wird ermächtigt, in einer Gesellschafterversammlung der Zeppelin GmbH die Zustimmung ihrer Gesellschafterin Zeppelin-Stiftung/Stadt Friedrichshafen zu einer Neufassung des Gesellschaftsvertrags der Zeppelin GmbH zu erklären.
2. Die Geschäftsführung der Luftschiffbau Zeppelin GmbH wird ermächtigt, in einer Gesellschafterversammlung der Zeppelin GmbH die Zustimmung ihrer Gesellschafterin Luftschiffbau Zeppelin GmbH zu einer Neufassung des Gesellschaftsvertrags der Zeppelin GmbH zu erklären.
3. Die von der Gesellschafterin Stadt Friedrichshafen erteilte Zustimmung zum Gesellschaftsvertrag umfasst auch solche Änderungen und Ergänzungen, die vor dem rechtsgültigen Inkrafttreten dieses Vertrages eventuell noch erforderlich werden, soweit es sich hierbei nicht um wesentliche Änderungen handelt.
4. Der zu treffenden Vereinbarung (entsprechend § 394 AktG) wird zugestimmt.
5. Herr Erster Bürgermeister Dr. Köhler wird ermächtigt, für den Auftraggeber die Vereinbarung gemäß Ziffer 4 zu unterzeichnen.

### **Zeppelin Museum Friedrichshafen GmbH (ZM): Zusätzliche Freiwilligkeitsleistungen für das Jahr 2018**

1. Der Antrag und Bericht über den zusätzlichen Finanzbedarf der Zeppelin Museum Friedrichshafen GmbH (ZM) wird zur Kenntnis genommen.
2. Die Stadt Friedrichshafen gewährt dem ZM aus Mitteln des Verwaltungshaushalts 2018/2019 der Stadt zur Deckung des aus dem laufenden Betrieb 2017 entstandenen Abmangels des Zweckbetriebs für das Geschäftsjahr 2017 einen Verlustausgleich i. H. v. maximal 27.160 EUR.
3. Die Stadt Friedrichshafen gewährt dem ZM aus Mitteln des Verwaltungshaushalts 2018/2019 der Stadt zur Deckung des aus dem laufenden Betrieb entstehenden Abmangels des Zweckbetriebs für das Geschäftsjahr 2018 einen zusätzlichen Zuschuss i. H. v. maximal 41.490 EUR.

4. Der überplanmäßigen Mittelbereitstellung und dem Deckungsvorschlag im Verwaltungs- und Vermögenshaushalt wird zugestimmt.

### **Zeppelin Museum Friedrichshafen GmbH (ZM): Zusätzliche Freiwilligkeitsleistungen für das Jahr 2018**

1. Der Bericht über den zusätzlichen Finanzbedarf der Zeppelin Museum Friedrichshafen GmbH (ZM) wird zur Kenntnis genommen.
2. Die Stadt Friedrichshafen gewährt dem ZM aus Mitteln des Verwaltungshaushalts 2018/2019 der Zeppelin-Stiftung zur Deckung des aus dem laufenden Betrieb 2017 entstandenen Abmangels des Zweckbetriebs für das Geschäftsjahr 2017 einen Verlustausgleich i. H. v. maximal 63.370 EUR.
3. Die Stadt Friedrichshafen gewährt dem ZM aus Mitteln des Verwaltungshaushalts 2018/2019 der Zeppelin-Stiftung zur Deckung des aus dem laufenden Betrieb entstehenden Abmangels des Zweckbetriebs für das Geschäftsjahr 2018 einen zusätzlichen Zuschuss i. H. v. maximal 96.800 EUR.
4. Die Stadt Friedrichshafen gewährt dem ZM aus Mitteln des Verwaltungshaushalts 2018/2019 der Zeppelin-Stiftung zusätzliche Instandhaltungskostenzuschüsse für das Geschäftsjahr 2018 zur Sanierung des Flachdachs, maximal jedoch für das Geschäftsjahr 2018 i. H. v. 39.710 EUR.
5. Die Stadt Friedrichshafen gewährt dem ZM aus Mitteln des Vermögenshaushalts 2018/2019 der Zeppelin-Stiftung zusätzliche Investitionskostenzuschüsse für das Geschäftsjahr 2018 zur Sanierung des Glasdachs, der Neukonzeption der Eingangshalle und des behindertengerechten Eingangs, maximal jedoch für das Geschäftsjahr 2018 i. H. v. 196.900 EUR.
6. Der überplanmäßigen Mittelbereitstellung und dem Deckungsvorschlag im Verwaltungs- und Vermögenshaushalt wird zugestimmt.